

ネットワーク接続申請書

20200114

部局等情報システム責任者（部局等ネットワーク管理者） 殿

愛媛大学キャンパス情報ネットワーク利用内規第6条第1項の規定に基づき、下記のとおりコンピュータ等の接続を申請します。愛媛大学キャンパス情報ネットワークの利用に当たっては、以下の内容を遵守致します。

(次の内容をよく読み、同意された場合は各項目にチェックし、申請者欄に署名・押印してください。)

- 愛媛大学セキュリティポリシー、ガイドライン及び愛媛大学キャンパス情報ネットワーク利用内規を遵守します。
- オペレーティングシステム及びアプリケーションに対するセキュリティホール対策を行います。
- パソコンを接続する場合は、ソフトウェアをインストールし常にウイルス対策を行います。
- NAPT ルータ、無線ルータを接続する場合は、ルータ配下に接続する機器（ノートパソコン、スマートフォン、タブレット端末等を含む）を管理し、セキュリティ対策を実施します。
- 申請内容に変更がある場合は、速やかに変更申請を行います。
- 管理者権限を有するユーザのアカウントは、パスワードを15文字以上とし、堅牢なものとし、可能であればユーザ認証は鍵交換方式とします。
- 学外からシステムに対しログイン可能な機器でユーザ認証を実施する場合のアカウントは、パスワードを15文字以上とし、堅牢なものとし、可能であればユーザ認証は鍵交換方式とします。

申請年月日	年 月 日
申請区分*1	1. 新規 2. 変更 3. 取消 (2, 3の場合は現在のIPアドレスを記入：133.71.)
申請者の所属、氏名、連絡先電話及びメールアドレス	所属 氏名 印
	e-mail (内線)
	職員証番号
主たる利用者 (※大学院生、学生等申請者以外の場合は記入)	所属 氏名 印
	e-mail (内線)
製品名 (メーカー・機種)	
OS (Windows10等)	ホスト名
ウイルス対策ソフト	
ソフトウェア(右記の中で利用するものにチェック)	<input type="checkbox"/> MS Office <input type="checkbox"/> Adobe FlashPlayer <input type="checkbox"/> Adobe Acrobat(Readerを含む) <input type="checkbox"/> その他 ()
設置場所	館・棟 階 室 (部屋番号)
サーバ公開 *2	<input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> 学内公開 <input type="checkbox"/> 学外公開
利用目的	(システムで接続される場合は、構成図を添付してください。)

*1) IPアドレスを変更する場合は、各部局等ネットワーク管理者に「取消」申請と「新規」申請を提出してください。

*2) サーバ等を公開する場合は、必要に応じて学外公開及び学内公開申請書を総合情報メディアセンターに提出してください。

ネットワーク接続許可証

年 月 日

(申請者)殿

部局等情報システム責任者（部局等ネットワーク管理者） 印

上記申請を許可します。

なお、IPアドレスについては、次のとおりです。

IPアドレス	133.71. .
ネットマスク	255.255.255.
デフォルトゲートウェイ	133.71. .

部局等情報システム責任者（部局等ネットワーク管理者）は、新規端末設置時・変更時のフローチャートに従い、当該申請書の写しを研究支援部情報システム課に送付いたします。