



Windows

への

Microsoft Office インストール手順

1 Microsoft Edge を起動します。



2 起動した Microsoft Edge に
下記 URL を入力し、サイトにアクセスしてください。

Microsoft Edge

ACCESS

愛媛大学総合情報メディアセンター ホームページ

<https://www.cite.ehime-u.ac.jp/>

3 トップページ
のショートカットボタンの

学生 Web メール

をクリックしてください。

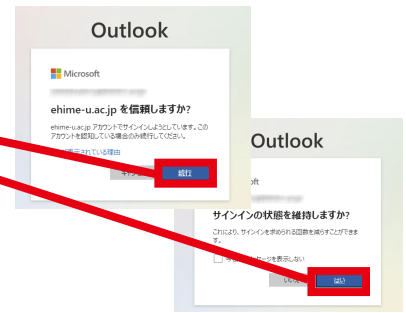


4 愛媛大学シングルサインオン画面に
遷移します。
赤枠のテキストボックスに愛媛大学
アカウントを入力してください。

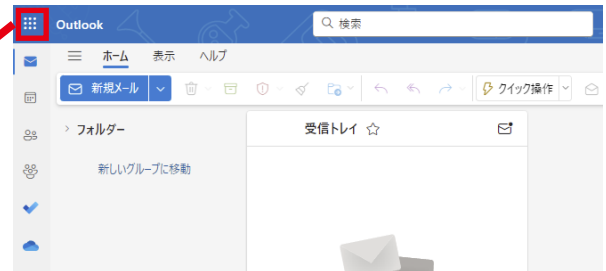


5 サインイン を
クリックしてください。

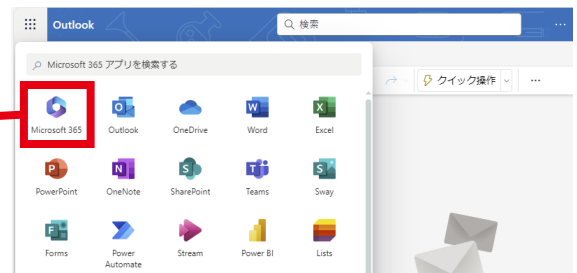
6 Outlook 画面で赤枠をクリックしてください。



7 メールフォルダ画面が表示されるので、画面左上の赤枠のボタンをクリックしてください。



8 メニュー画面が表示されるので【Microsoft365】ボタンをクリックしてください。

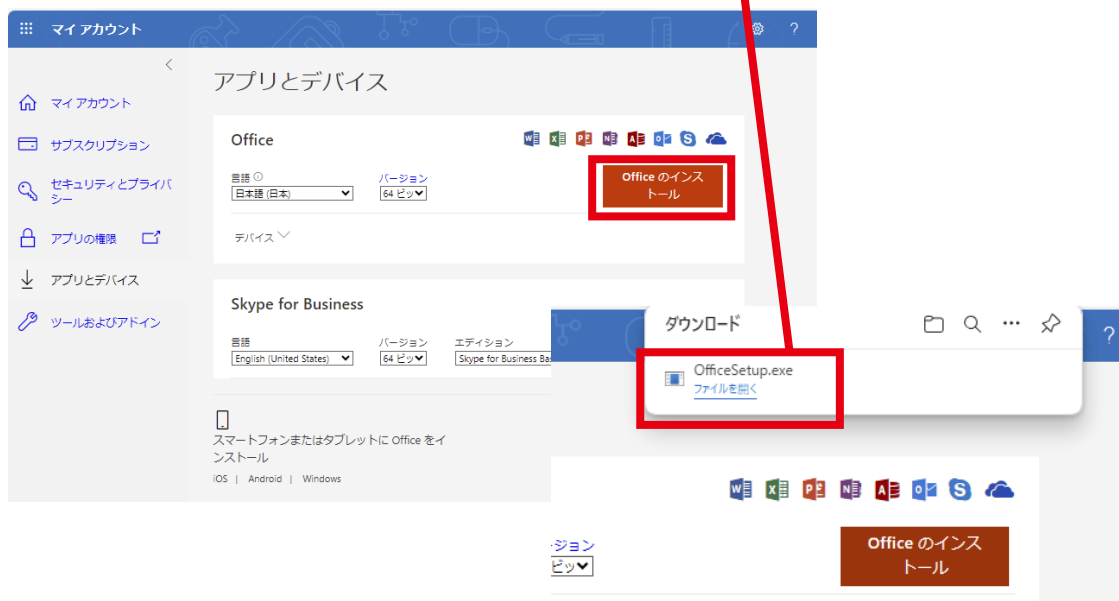


9 Home 画面が表示されるのでインストールなどをクリックしてください。

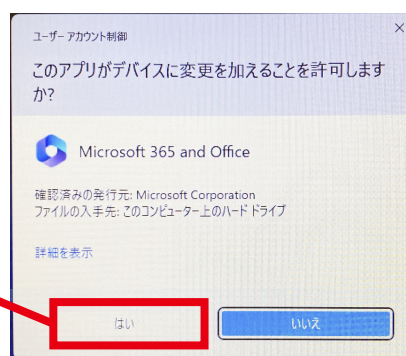


10 プルダウンメニューから【Microsoft365 アプリをインストールする】をクリックしてください。

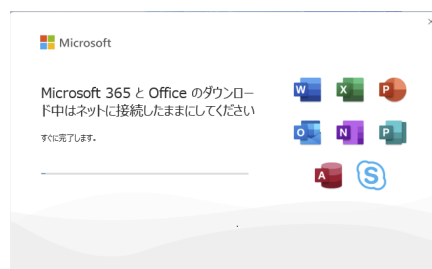
11 ダウンロードウィンドウにある赤枠【OfficeSetup.exe】 ファイルをクリックしてください。



12 ポップアップが表示されます。 はい をクリック してください。

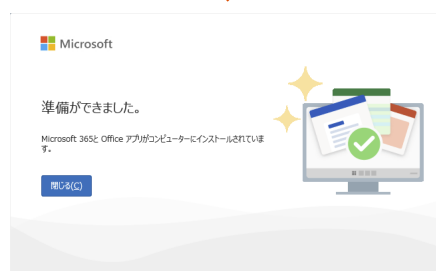


13 Office をインストール しています。

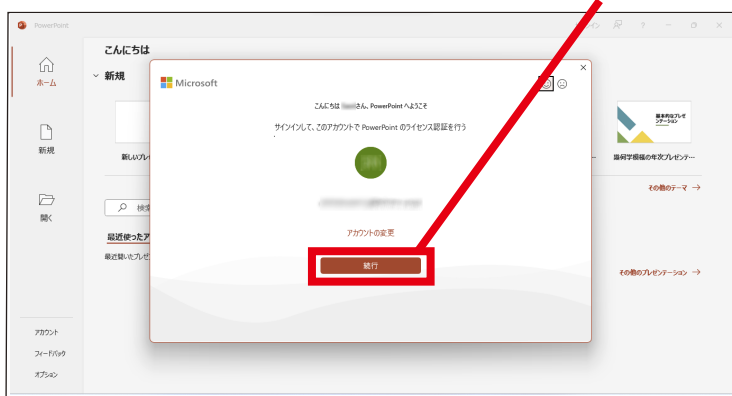


14 Office のインストール を完了しました。

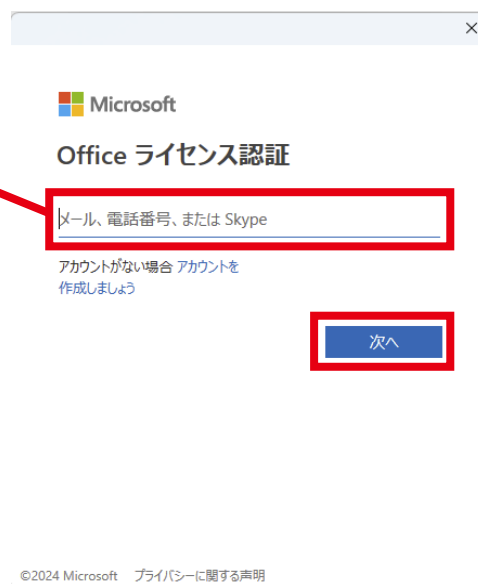
引き続きライセンス認証を
おこないます



15 Microsoft のアプリケーションソフトを開くと、ライセンス認証画面が表示されるので、**続行** をクリックしてください。



16 Office ライセンス認証画面で、愛媛大学アカウントを入力し、**次へ** をクリックしてください。

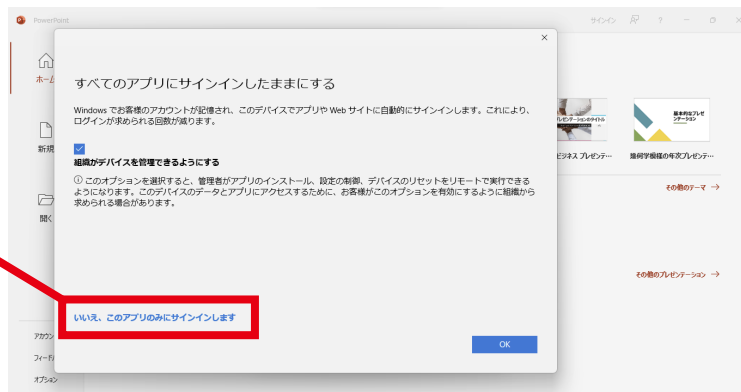


17 愛媛大学シングルサインオン画面に遷移します。赤枠にパスワードを入力し **サインイン** をクリックしてください。



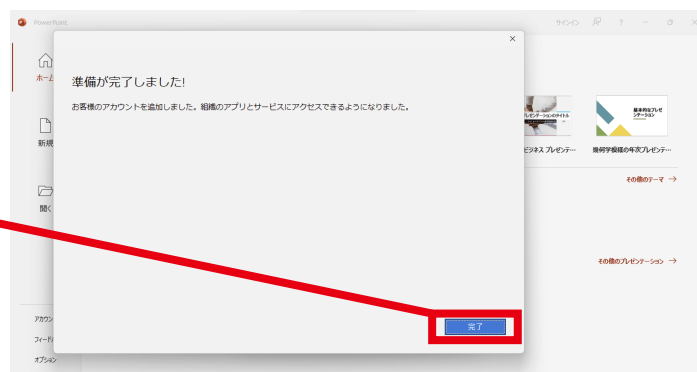
18

こちらの画面が表示されるので、「いいえ、このアプリのみにサインインします」をクリックしてください。



19

こちらの画面が表示されるので、完了をクリックしてください。



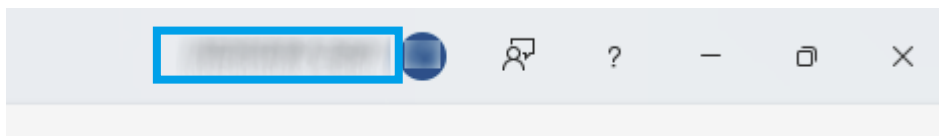
20

ライセンス契約の同意の画面で、同意するをクリックしてください。



21

青枠 にあなたの名前が表示されたら完了です。



以上でライセンス認証が完了です！