



への

# Microsoft Office インストール手順

1 Safariを起動します。



Safari

2 起動したSafariに  
下記URLを入力し、サイトにアクセスしてください。

ACCESS

愛媛大学総合情報  
メディアセンターホームページ

<https://www.cite.ehime-u.ac.jp/>

3 【ショートカット】

[・学生Webメール]

リンクをクリックしてください。

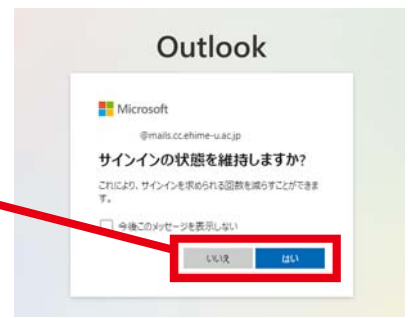


4 愛媛大学シングルサインオン画面に  
遷移します。  
赤枠のテキストボックスに愛媛大学  
アカウントを入力してください。

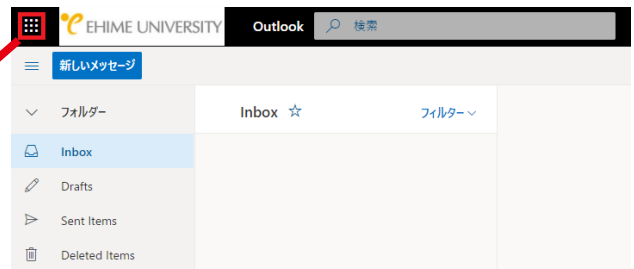


5 サインイン ボタンをクリックして  
ください。

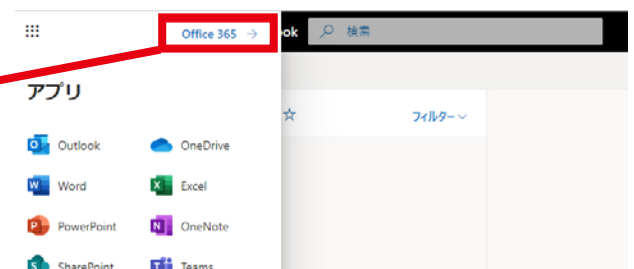
6 Outlook 画面で「サインインの状態を維持しますか？」に対し、赤枠のボタンから任意の選択を行ってください。



7 メールフォルダ画面が表示されるので、画面左上の赤枠のボタンをクリックしてください。



8 メニュー画面が表示されるので【office365→】ボタンをクリックしてください。



9 Home 画面が表示されるので【Office のインストール】ボタンをクリックしてください。

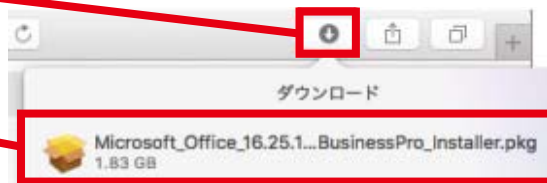


10 【Office365 アプリ】ボタンをクリックしてください。

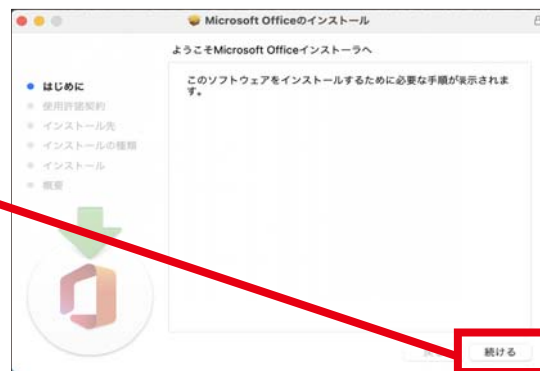
11 【許可】ボタンをクリックしてください。



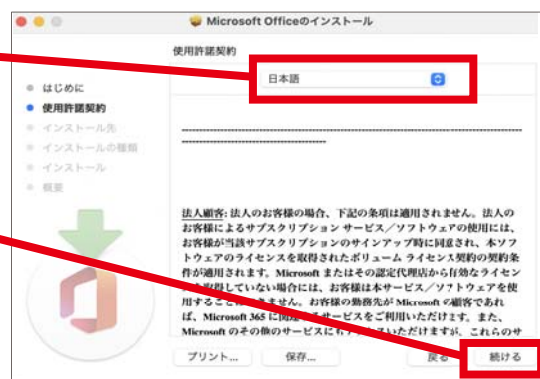
12 ダウンロードが開始されます。Safari右上のダウンロードが赤枠のアイコンになったらクリックし、表示されたファイルをクリックしてください。



13 【続ける】ボタンをクリックしてください。



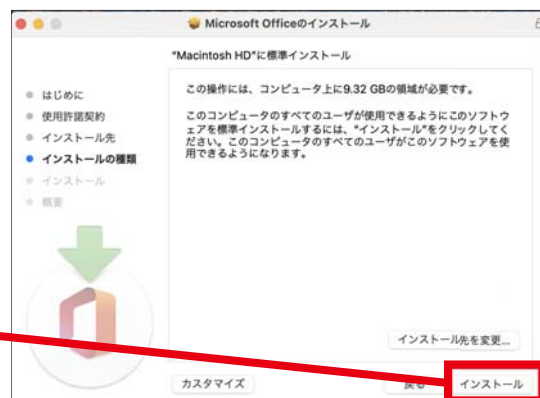
14 使用する言語を選択します。使用許諾契約を確認し、【続ける】ボタンをクリックしてください。



15 【同意する】ボタンをクリックしてください。



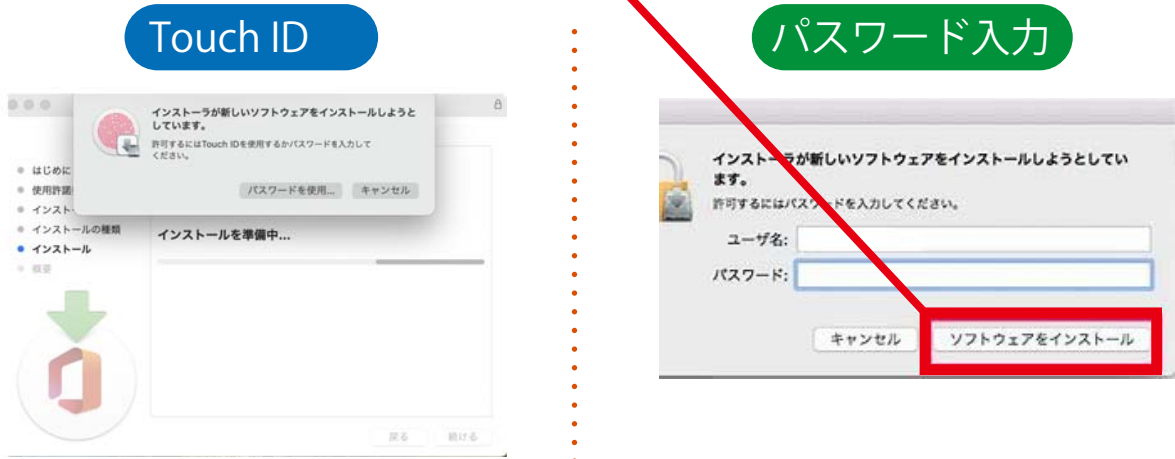
16 【インストール】ボタンをクリックしてください。



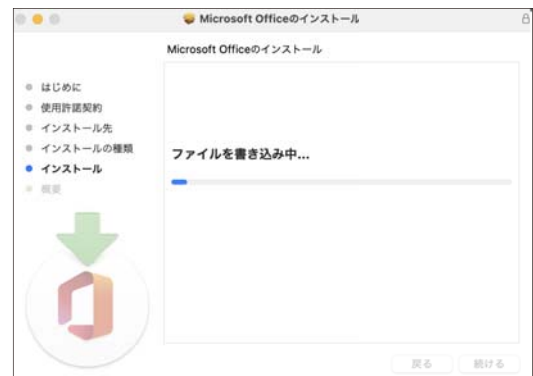
17 【Touch ID】もしくは【パスワード入力】でインストールを開始してください。

【パスワード入力】の場合、Mac 本体に設定しているユーザー名とパスワードを入力し。

【ソフトウェアをインストール】ボタンをクリックします。



18 Office をインストールしています。



19 Office のインストールを完了しました。

以上でインストールは完了です！  
ご不明な点はお問い合わせください。

