メールクライアント設定手順書

macOS 編

(1) 「メール」アイコンをクリックして、起動する。



(2) 以下の画面が表示されたら「Microsoft Exchange」を選択し「続ける」ボタンをクリックする。

0 😐 😐	受信(読み出し専用)					» Q
よく使う項目	□ メールボックス 受信 送信済み					
受信						
< 送信済み	メールフ	7カウントのプロバイダを選択				
		 iCloud Microsoft Google 	Exchange	•	》中語拍	
		 yahoo! AOI. その他のメールアナ 	コウント		× 125 1/1	
	?	終了	続!:	72		

(3) 以下の画面が表示されたら「メールアドレス」を入力し「サインイン」ボタンをクリックする。 全学メールアドレス(例)

学生:a999999a@mails.cc.ehime-u.ac.jp 教職員:aidai.hanako.mj@ehime-u.ac.jp

よく使う項目	日 メールボックス 受信 送信済み
🔄 受信	
📢 送信済み	
スマートメールポックス	
	Microsoft Exchange
	最初に、次の情報を入力してください:
	名前: 愛大 花子 ジ末 選択
	メールアドレス aidai.hanako.mj@ehime-u.ac.jp
	キャンセル

(4) 以下の画面が表示されたら「サインイン」ボタンをクリックする。

0 😐 🔍	受信(読み出し専用)	۲		e ė	🗵 » Q		
	□ メールボックス 愛信 送信済み						
受信							
🦪 送信済み							
	Microsoft Exchange MicrosoftでExchangeアカウントにサインインしますか? Exchangeアカウント情報を検出するために、メールアドレスはMicrosoftに送信され ます。						
	キャンセル		手動構成	サインイン			

(5) 以下の画面(「愛媛大学シングルサインオン」ページ)が表示されたら、「愛媛大学アカウント」 と「パスワード」を入力し、「サインイン」ボタンをクリックする。

愛媛大学アカウント(例) 学生:a999999a 教職員:aidai.hanako.mj@ehime-u.ac.jp

0 😐	受信(読み出し専用)		🖾 » Q
よく使う項目	E メールボックス 受信	送信済み	
፼ 受信			
🤍 送信済み			
スマートメールボックス		C 愛媛大学 EHIME UNIVERSITY	
		愛媛大学アカウントを使用してサインインしてください Sign in with your Ehime University account	選択
		aidai.hanako.mj@ehime-u.ac.jp	
		サインイン	
		愛媛大学アカウントを入力してください。(全学メールのユーザ名	
		(xxxxxxx)次ひバスワード) Input UserName(xxxxxxxx) and Password.	
		xxxxxxx@mails.cc.ehime-u.ac.jp, xxxxxxx@ehime-u.ac.jp	
		していたい。 していたいでは、 していたいでいでいたいでいでいでいでいたいでいでいでいでいたいでいでいでいでいでい	

(6) 手順5 実施後、「サインイン要求を承認」の画面が表示されたら、多要素認証を設定している 機器で、認証(承認)を行ってください。



(7)以下の画面が表示されたら、「完了」をクリックする。

0 😐 🔍	受信(読み出し専用)							» Q
よく使う項目	III メールボックス 受信 送信	済み						
受信	(
🦪 送信済み		Micr	osoft Ex	kchano	ae			
スマートメールボックス		このアカウントで使用するアプリケーションを選択してください				どさい:		
		✓ ✓ ×−ル						
		☑ 💽 連絡先						
		☑ 17 カレンダ-	_				ジ未選抜	
		🗹 📒 リマインダ	r_					
		V = ×=						
		キャンセル		戻る	完	7		



以上で、メールクライアントソフトの設定作業は完了です。