

Microsoft Teams への接続手順(Web ブラウザ版)

事前準備

[全学メールにログイン](#)し、通知のあったメールを開いてください。

学外から全学メールへ接続した場合は、多要素認証が必要となります。

- ① 主催者から送られてきた Microsoft Teams 会議の案内メールに記載されている「**Microsoft Teams 会議に参加**」をクリックします。

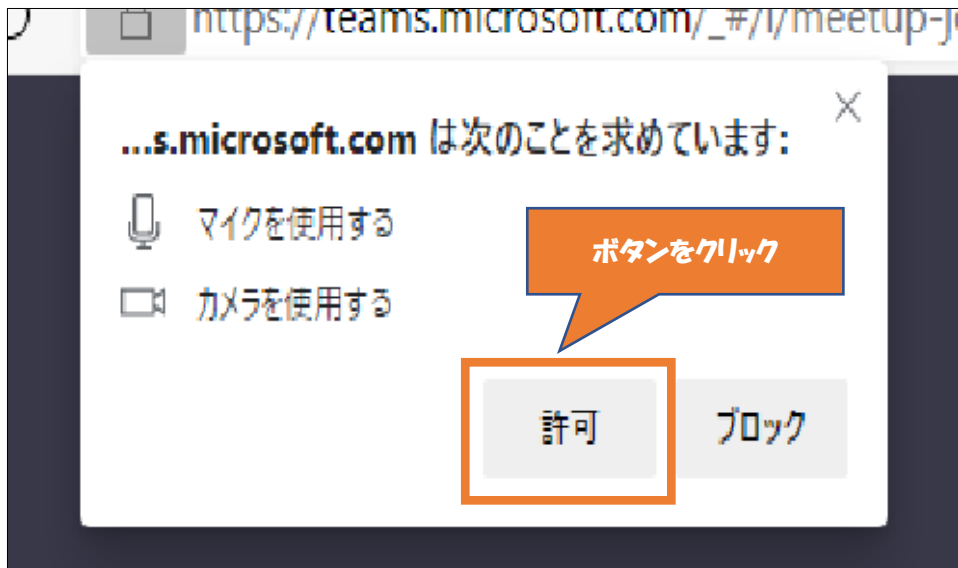


- ② 「どの方法で Teams 会議に参加しますか?」という画面が表示されます。「**このブラウザで続ける**」をクリックします。



[次ページへ](#)

- ③ マイクとカメラの使用を求めるメッセージが表示されるので、「許可」をクリックします。

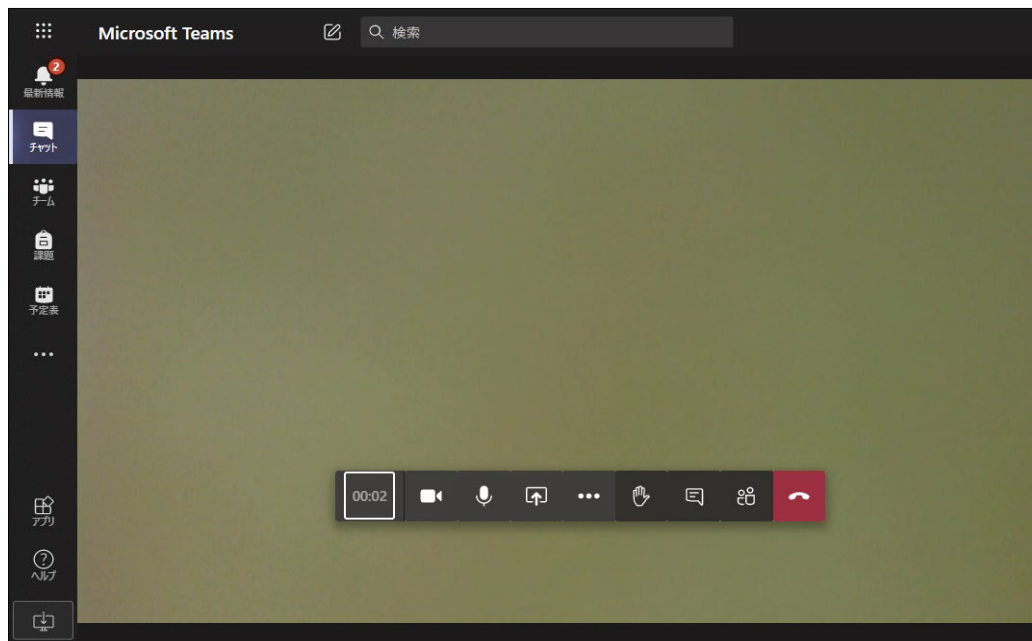


- ④ 以下の画面が表示されます。「今すぐ参加」をクリックします。



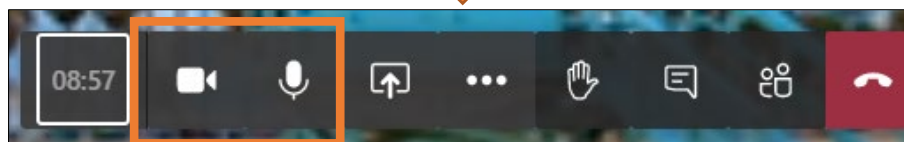
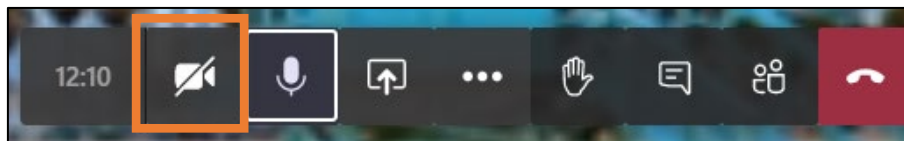
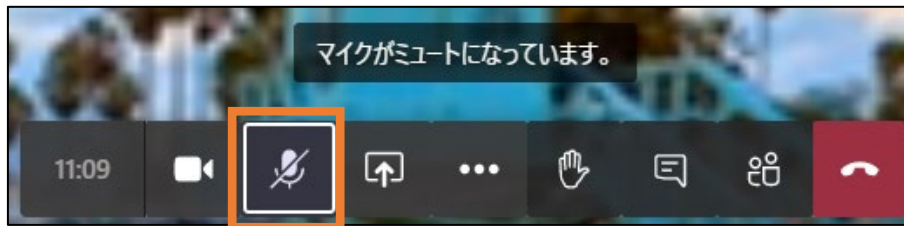
[次ページへ](#)

⑤ 会議に参加することができます。



Microsoft Teams の利用において、演習室に設置してあるカメラ・イヤホン/マイクが自動で認識し、使用できることを確認していますが、自分の映像/声が相手に届かない、相手の映像/声が聞こえないなどありましたら、「…」 — 「デバイスの設定を表示する」の順にクリックし、設置してある機器が選択されているか、確認してください。

- ⑥ マイクやカメラの各アイコンに斜線が入ってミュートになっていたら、そのアイコンをクリックしてミュートを解除します。



以上