

総合情報メディアセンター電子メールサーバ設定（Outlook 2013）

全学アカウントをお持ちでない方のためのメールサーバとして運用している、総合情報メディアセンター電子メール（xxx@dpc.ehime-u.ac.jp）を POP 接続で利用する場合の設定について説明します。本手順書では、Outlook 2013 を例に説明します。

初めて Outlook 2013 をご利用になる場合とすでに別のサーバー用にご利用の場合で手順が異なりますので、ご利用の環境に応じた手順を実施してください。

1. 初めて Outlook 2013 を設定する場合

初めて Outlook 2013 のプロファイルを作成する場合は以下の手順により、アカウントの追加を行います。

- ① Outlook 2013 を起動すると下記の画面が起動するので、「次へ」をクリック



- ② 電子メールアカウントの追加で「はい」を選択し、「次へ」をクリック

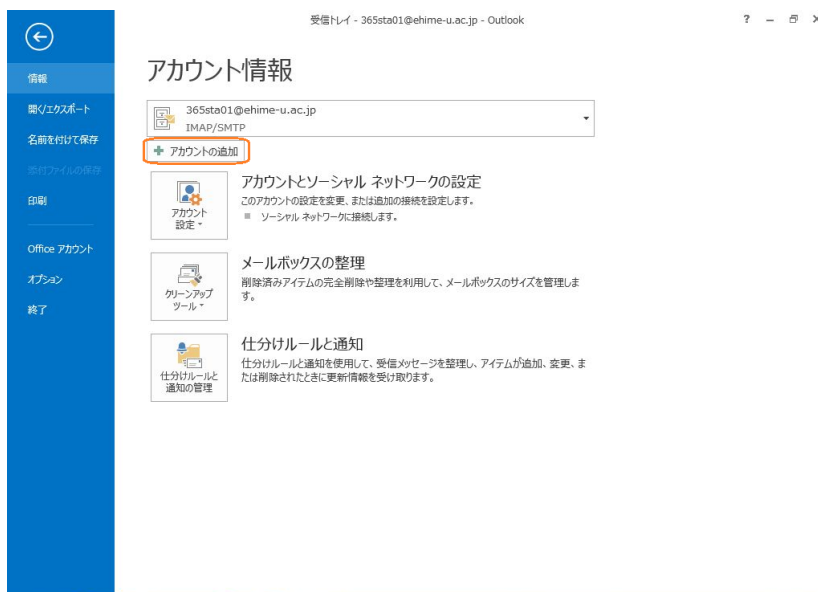


- ③ 3章の手順を実行

2. プロファイルを追加する場合

すでに Outlook 2013 に他のメールサーバ用のプロファイルが作成されている場合は以下の手順により、アカウントの追加を行います。

- ① 「ファイル」メニューをクリック
- ② アカウント情報画面で「アカウントの追加」をクリック



- ③ 3章の手順を実行

3. 共通手順

ここからの手順は初めての場合も追加の場合も共通となります。

- ① 自動アカウントセットアップで「自分でメールや他のサービスを使うための設定をする（手動設定）」を選択し、「次へ」をクリック

The screenshot shows a dialog box titled "アカウントの追加" (Add Account) with a sub-header "自動アカウント セットアップ" (Automatic Account Setup). Below the sub-header, it says "アカウントを手動で設定するか、または他の種類のサーバーに接続します。" (Set up the account manually or connect to a different type of server). There are three radio button options: "電子メール アカウント(A)" (Email Account), "自分で電子メールやその他のサービスを使うための設定をする (手動設定)(M)" (Set up for using email or other services manually), and "POP または IMAP(P)" (POP or IMAP). The "自分で電子メールやその他のサービスを使うための設定をする (手動設定)(M)" option is selected and highlighted with a red box. Below the options are input fields for "名前(N):" (Name), "電子メール アドレス(E):" (Email Address), "パスワード(P):" (Password), and "パスワードの確認入力(T):" (Confirm Password). At the bottom, there are buttons for "< 戻る(B)" (Back), "次へ(N) >" (Next), and "キャンセル" (Cancel). The "次へ(N) >" button is highlighted with a red box.

- ② サービスの選択で「POP または IMAP」を選択し、「次へ」をクリック

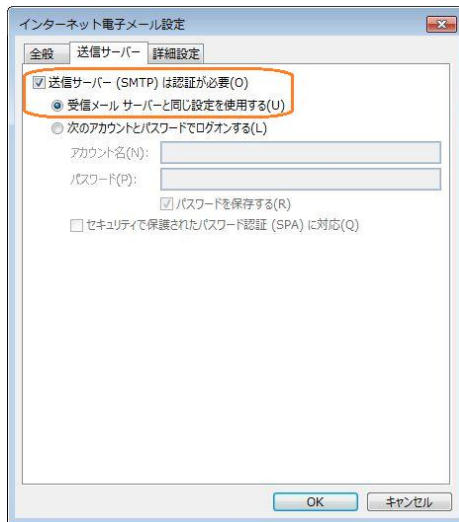
The screenshot shows the same dialog box, but now the sub-header is "サービスの選択" (Service Selection). There are three radio button options: "Microsoft Exchange Server または互換性のあるサービス(M)" (Microsoft Exchange Server or compatible service), "Outlook.com または Exchange ActiveSync と互換性のあるサービス(A)" (Outlook.com or compatible service), and "POP または IMAP(P)" (POP or IMAP). The "POP または IMAP(P)" option is selected and highlighted with a red box. Below the options are buttons for "< 戻る(B)" (Back), "次へ(N) >" (Next), and "キャンセル" (Cancel). The "次へ(N) >" button is highlighted with a red box.

- ③ POP と IMAP のアカウント設定で下表 3-1 の内容を設定し、「詳細設定」をクリック

表 3-1 POP のアカウント情報

項目	入力 / 選択する値	
ユーザー情報	名前	氏名
	電子メールアドレス	ehimegw のメールアドレス (例 : name@dpc.ehime-u.ac.jp)
サーバー情報	アカウントの種類	POP3
	受信メール サーバー	ehimegw.dpc.ehime-u.ac.jp
	送信メール サーバー(SMTP)	ehimegw.dpc.ehime-u.ac.jp
メール サーバーへのログオン情報	アカウント名	ehimegw のユーザ名
	パスワード	ehimegw のパスワード

- ④ インターネット電子メール設定の「送信サーバータブ」を開き、「送信サーバー (SMTP) は認証が必要」をチェックし「受信メール サーバーと同じ設定を使用する」を選択する。



- ⑤ インターネット電子メール設定の「詳細設定」を開き、下表 3-2 の内容を設定し、「OK」をクリック

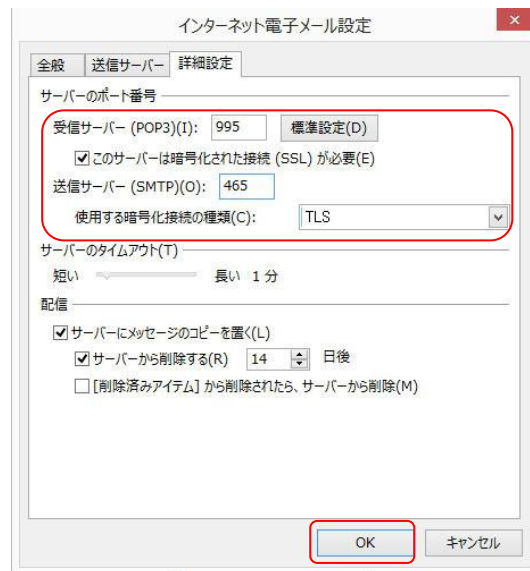


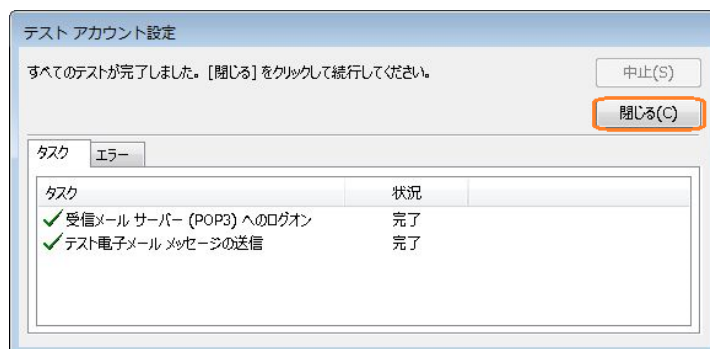
表 3-2 サーバーのポート番号

項目		入力 / 選択する値
サーバーのポート番号	受信サーバー(POP3)	995
	このサーバーは暗号化された接続 (SSL) が必要	チェック
	送信サーバー(SMTP)	465
	使用する暗号化接続の種類	TLS

- ⑥ POP と IMAP のアカウント設定の「次へ」をクリック



- ⑦ アカウントの検証タスクが実行されるので、受信メール サーバー (POP3) へのログオンとテスト電子メール メッセージの送信が共に完了となるのを確認後、「閉じる」をクリック



- ⑧ アカウントの追加の「完了」をクリック

